|  |  |
| --- | --- |
| **Ny ansökan:**[ ]  Nytt tillstånd[ ]  Förlängning av tillstånd **Ändring av befintligt tillstånd:**[ ]  Ny verksamhetsutövare[ ]  Utökad mängdAnge befintligt diarienummer:       | ANSÖKAN om tillstånd för hantering av enbart gasol i lösa behållare enligt SFS 2010:1011 |
|  |

# Uppgift om sökande

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Sökande, namn      | Organisations-/personnummer       | Telefonnummer/ mobilnummer      |
| Sökandens postadress      | Postnummer      | Postort      |
| Fakturaadress om annan än ovan      |

# Plats för hanteringen

|  |  |
| --- | --- |
| Fastighetsbeteckning       | Kommun i vilken fastigheten ligger       |
| Fastighetens adress      | Fastighetens postnummer      | Fastighetens postort      |
| Typ av anläggning, kort om hanteringen      |

# Hantering av gasol (om ansökan gäller annan brandfarlig vara än gasol så använd inte denna blankett)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Typ av gasolflaska1** | **Antal gasolflaskor** | **Välj förvaring2** |
|  |       |  |
|  |       |  |
|  |       |  |
|  |       |  |
|  |       |  |

**1** Gasolinnehållets vikt. Ange typ av flaska såsom P5, P6, P10, P11, P19 eller P45.

**2** Lösa behållare inomhus i brandtekniskt avskilt rum eller brandklassat skåp. Lösa behållare utomhus i plåtskåp/brandklassat skåp/fritt placerade.

|  |  |
| --- | --- |
| Bifoga alltid dessa dokument: |  Bilagor vid anslutna behållare: |
| [ ]  | Föreståndarblankett | [ ]  | Godkänt provtryckningsprotokoll (vid nyinstallation) |
| [ ]  | Ritningar med hanteringen inritad | [ ]  | Godkänt täthetsintyg |
| [ ]  | Situationsplan | [ ]  | Klassningsplan/explosionsskyddsdokument |
| [ ]  | Utredning av risker | [ ]  | Verksamhetsbeskrivning |

# Underskrift

|  |  |
| --- | --- |
| Ort och datum      | Sökandes befattning      |
| Sökandes underskrift | Namnförtydligande      |

**Information om hur vi hanterar dina personuppgifter**

Vi behandlar personuppgifter så som namn, adress, personnummer, telefonnummer och e-postadress. Detta för att kunna administrera tillstånd enligt lagen om brandfarliga och explosiva varor. Den rättsliga grunden för att behandla personuppgifter är myndighetsutövning. Personuppgifterna kommer att sparas enligt räddningstjänstens dokumenthanteringsplan.

Vi kan komma att dela personuppgifter med en tredje part om vi är skyldiga enligt lag. Vi kommer inte att överföra personuppgifter till ett land utanför EU. Personuppgiftsansvarig är direktionen för Räddningstjänsten Östra Götaland. Kontakta oss om du vill; ha ut information om de uppgifter vi har om dig, begära rättelse, överföring eller att vi begränsar behandlingen, för att göra invändningar eller begära radering av dina uppgifter. Detta gör du enklast genom att kontakta oss på info@rtog.se. För synpunkter på behandlingen av personuppgifter kontakta vårt dataskyddsombud på dataskyddsombud@norrkoping.se.

###### Anvisningar

De bilagor som anges nedan ska bifogas ansökan och är de handlingar som enligt lagen om brandfarliga och explosiva varor (2010:1011) , även kallad LBE, krävs för att tillstånd ska ges eller för att säkerställa en god förvaring och hantering. För mer information hänvisas till Lag om brandfarliga och explosiva varor samt de föreskrifter som finns.

# Bilagor till ansökningshandlingen

Normalt fordras att en ansökan innehåller följande uppgifter:

* **Hantering**
I ansökan ska all hantering av brandfarliga varor anges. Mängden brandfarlig vara är den maximala mängden som kan finnas vid ett tillfälle. Ta hänsyn till behov av reservflaskor.
* **Föreståndare brandfarlig vara**
Föreståndare för brandfarlig vara är ansvarig för att hanteringen av brandfarlig vara sker enligt gällande föreskrifter och villkor. Anmälan görs på blankett som tillhandahålls av räddningstjänsten. Blanketten ska kompletteras med föreståndarens kompetens, befogenheter och ansvarsfördelning mellan föreståndare om flera föreståndare är aktuella.
* **Ritningar med hantering**
På ritningar över byggnader där brandfarlig vara ska hanteras ska framgå byggnadens utformning, brandklass, rumsindelning och utmarkering av brandfarlig vara. Vidare krävs uppgifter om utrymningsvägar, brandcellsindelning, ventilation, brandtekniska installationer m.m.

På ritning ska framgå rördragning mellan gasflaska/behållare/cistern och apparat/uttagning. Även skarvar och ventiler ska framgå av ritningen.
* **Situationsplan**
En situationsplan visar hur anläggningen kommer att vara belägen i förhållande till omgivande verksamheter och byggnader. Avstånd mellan byggnader och förvaring ska framgå.
* **Utredning av risker**
Den som bedriver tillståndspliktig verksamhet ska se till att det finns tillfredsställande utredning om riskerna för olyckor och skador på liv, hälsa, miljö eller egendom som kan uppkomma genom brand eller explosion orsakad av brandfarliga varor samt om konsekvenserna av sådana händelser.
* **Provtryckningsprotokoll / täthetsintyg**När en fast installation är färdig ska installatörsfirman genomföra en provtryckning av systemet och utfärda ett godkänt provtryckningsprotokoll. För befintliga anläggningar ska en installatörsfirma utförda ett godkänt täthetsintyg.
* **Klassningsplan / explosionsskyddsdokument**
Vid anslutna gasflaskor krävs en klassningsplan. Utformningen och symboler på klassningsplanen ska motsvara SS-EN 60079-10. Uppgifter om temperaturklass och explosionsgrupp bör vara angivna på ritningarna.

I vissa enkla fall kan klassningsplan ersättas av en riskanalys.
* **Verksamhetsbeskrivning**
För enkla anläggningar räcker en översiktlig beskrivning.

**Ansökan samt bilagor skickas till:**

Räddningstjänsten Östra Götaland

Albrektsvägen 150
602 39 Norrköping

# OBS!

# Underskrift av sökande

Sökandes underskrift måste finnas för att ärendet ska kunna registreras och handläggningen påbörjas.

Sökanden är ansvarig för att tillståndens avgift betalas. Det kan ta upp till 3 månader att handlägga ett tillståndsärende från det att alla handlingar har inkommit till räddningstjänsten. Avgift tas ut även för ärenden som avslås. Taxa finns angivet på [www.rtog.se](http://www.rtog.se). Vid frågor kontakta 010-480 40 00.