



# Kommunalförbundet Räddningstjänsten Östra Götaland

Sammanträdesprotokoll 4/2026 2026-06-04

Plats och tid: CRS kl 13

- Beslutande: Mari Hultgren (S) ordf. Linköping  
Magnus Cato (S) vice ordf. Norrköping  
Christer Frey (M) Norrköping  
Kjell Dåådheim (M) Söderköping  
Lars-Åke Bergstrand (S) Åtvidaberg  
Göran Gunnarsson (C) Linköping  
Anders Sjölander (M) Valdemarsvik
- Ersättare: Kerstin Sjöberg (C) Norrköping  
Johan Nordlander (M) Linköping  
Yvonne de Martin (C) Linköping  
Lennart Andersson (C) Söderköping  
Tomas Forsberg (SD) Norrköping § 53- § 58  
Dag Peterson (C) Åtvidaberg  
Jenny Elander Ek (C) Valdemarsvik
- Anmält förhinder:
- Övriga: Ulf Lago, förbundsdirektör  
Per Nisser, verksamhetschef  
Lena Nilsson, ekonomichef



Utses att justera:

Sekreterare: ..... Paragraf 46-58  
Petra Hjärtsjö

Ordförande: .....  
Mari Hultgren

Justerande: .....  
Lars-Åke Bergstrand

---

*Protokollet har signerats digitalt och saknar därmed signaturer.*

#### ANSLAG

Justering av protokoll 4/2026 har tillkännagivits genom anslag.

Sammanträdesdatum: 2026-06-04

Justeringsdatum; 2026-06-09

Anslags uppsättande; 2026-06-10

Anslags nedtagande; 2026-07-09

Förvaringsplats för protokollet:

Kommunalförbundet  
Räddningstjänsten Östra  
Götaland, stn Ljura,  
Dagsbergsvägen 27  
603 51 Norrköping

*Underskrift: Petra Hjärtsjö, direktionsskreterare/förbundscoordinator*



#### **§ 46. Mötet öppnas**

Ordförande hälsar alla välkomna och förklarar mötet öppnat.

#### **§ 47. Val av justerare samt fastställande av tid för protokolljustering**

**Direktionen beslutar:**

Utse Lars-Åke Bergstrand till justerare för dagens sammanträde. Justering sker i styrelseportalen Team Engine.

#### **§ 48. Fastställande av föredragningslista**

**Direktionen beslutar:**

Fastställa föredragningslistan för dagen sammanträde.



### § 49. Uppföljning VP Tertial 1-beslut

Dnr: RÖG 2026/0451 1.1.6

#### **Direktionen beslutar:**

godkänna uppföljningen av verksamhetsplanen för tertial 1.

#### **Sammanfattning:**

Av 14 mål visar uppföljningen att 10 har nåtts eller bedöms nås under året. Det är osäkert om tre av målen kommer nås. Ett mål kommer inte nås.

För de tre mål som det råder osäkerhet kring, kommer särskild uppföljning ske.



## § 50. Uppföljning delårsbokslut Tertial 1-beslut

Dnr: RÖG 2026/0455 2.4.1

### **Direktionen beslutar:**

godkänna förslaget till delårsrapport per 30 april 2026.

### **Sammanfattning:**

Tertialrapporten har upprättats enligt gällande rekommendation från Rådet för kommunal redovisning. Rapporten utgör en övergripande ekonomisk sammanfattning med tillhörande noter och kommentarer till genomförd verksamhet. I den ekonomiska sammanfattningen finns en jämförelse mot föregående år, en jämförelse mot fastställd budget 2026 samt en prognos för utfallet vid årets slut. Prognosen visar att vi ligger i linje med budget.



## § 51. Internkontroll Tertial 1- beslut

Dnr: RÖG 2026/0461 2.4.1

### **Direktionen beslutar:**

- att godkänna den sammanställda internkontrollrapporten för första
  - tertialet 2026.
- att ge förbundsdirektören i uppdrag att se över listan med leverantörer som förbundet framöver kan skriva avtal med.

### **Sammanfattning:**

Varje tertial genomförs och redovisas resultatet av genomförd internkontroll till direktionen. Efter ett helt verksamhetsår görs en sammanfattande rapport över det gångna året.



## § 52. Taxor sotning och brandskyddskontroll- beslut

Dnr: RÖG 2026/0454 2.4.1

### **Direktionen beslutar:**

att hemställa till medlemskommunerna att:

- anta nya taxor för rengöring och brandskyddskontroll från och med 2027-07-01
- uppdra åt förbundet att göra årliga justeringar av taxan enligt Prisindex för Kommunal Verksamhet (PKV)

### **Sammanfattning:**

Räddningstjänsten Östra Götaland ska göra en ny upphandling av rengöring och brandskyddskontroll. Innan detta göras behöver taxorna bestämmas. Den framtida rengöringen och brandskyddskontrollen har förändrats i innehåll och omfattning under de sex år som gått sedan förra upphandlingen. Därför behöver vissa mindre justeringar göras som inte ryms inom indexregleringar. Detta innebär att förbundets medlemskommuner behöver besluta om nya taxor, så en upphandling kan ske på så samma sätt som tidigare. Enligt rekommendationer från SKR (Cirkulär 24:37) ska prisindex för kommunal verksamhet användas för årliga justeringar av taxorna.



### § 53. Avgift för utlämnande av allmän handling- beslut

Dnr: RÖG 2026/0452 2.4.1

#### **Direktionen beslutar att:**

- hemställa till medlemskommunernas kommunfullmäktige att besluta om nya taxor för utlämnade av allmän handling, såväl fysiska handlingar som digitala,
- hemställa till medlemskommunernas kommunfullmäktige att besluta om att förbundet ska följa den vid var tid gällande taxan för utlämnande av allmänna handlingar som gäller i Norrköpings kommun,
- betalning av utlämnande av allmän handling ska kunna ske via swish.

#### **Sammanfattning:**

Grundläggande regler om allmänna handlingars offentlighet finns i 2 kap. tryckfrihetsförordningen (TF). Enligt dessa har var och en rätt att ta del av en handling som förvaras hos en myndighet om den är inkommen till myndigheten eller förvarad där, förutsatt att den inte omfattas av sekretess. Handlingar kan lämnas ut digitalt, om så är lämpligt, eller som papperskopior.

Förbundet nuvarande taxor överensstämmer med Norrköpings kommuns taxor. Norrköpings kommun har nyligen justerat sina föreskrifter om taxor, varför även förbundet behöver anta nya taxor. Den stora skillnaden mot tidigare taxa är att beloppet för kopior av allmänna handlingar höjs och att vi ska ta betalt för digitala kopior. Slutligen möjliggörs för betalning via swish. För att förenkla framtida justeringar av taxan, föreslås medlemskommunernas kommunfullmäktige besluta att taxorna ska vid var tid följa den av Norrköpings kommun fastställda taxan.



## § 54. Revidering av Förbundsbestämmelse 100- beslut

Dnr: RÖG 2026/0453 1.1.6

### **Direktionen beslutar:**

att anta Förbundsbestämmelse 100.

### **Sammanfattning:**

Direktionen beslutade 23 januari 2023 om en ny struktur och ny nomenklatur för förbundets styrande dokument genom att anta Förbundsbestämmelse 100 – Hantering av styrdokument i Räddningstjänsten Östra Götaland. Syftet med förbundsbestämmelsen är att definiera vad som är ett styrande dokument och att skapa en enhetlig terminologi och struktur för dessa dokument. Syftet är också att tydliggöra styrning och ansvar för dokumenten samt hur de kvalitetssäkras.

Förbundsbestämmelse 100 behöver nu kompletteras med ett nytt styrande dokument för att fylla ett behov inom den uttryckande verksamheten. De styrande dokument som finns idag i den uttryckande verksamheten, har inte enhetlig terminologi och saknar struktur och sammanhang. Detta kan skapas genom att dokumentet Operativa instruktioner införs i Förbundsbestämmelse 100.

En annan förändring som genomförs i Förbundsbestämmelse 100 är att dokumentet Strategi tas bort. Under de tre år som Förbundsbestämmelse 100 har funnits, har behovet av detta styrande dokument varit lågt och det har varit svårt att fylla det med relevant innehåll.

Även dokumentet Larmplan tas bort ur Förbundsbestämmelse 100, då larmplanen hanteras i särskild ordning.



## § 55. Information om verksamheten

### **Direktionen beslutar:**

att notera informationen.

### **Sammanfattning:**

#### **Information gavs om:**

IVPA- avtalet

Byggnationsstart Ljungsbro brandstation 18 juni -26

Invigningen av Centrum för räddning och säkerhet 22 maj

Bidrag från Myndigheten för civilt försvar avseende RUHB

Civilpliktutbildning

Kommande översyn av förbundsordning och överenskommelse

Sommarbemanning

## § 56. Övriga frågor

Önskemål om ordlista om förkortningar inom Räddningstjänsten.

Förbundsdirektören

återkommer med en sådan.

## § 57. Delegations- och anmälningsärenden

### **Arbetsgivarfrågor**

Uppdatering kring Södra Lund- föreläggande om förbud enligt LSO. Behov att förlänga förbudet finns ej.

## § 58. Mötet avslutas

